



DISPOZIȚIA Nr. 12
din 2 februarie 2021

privind constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea unor funcții publice

Primarul comunei Răstolița, județul Mureș.

Având în vedere:

-adresa nr.143 din 12 ianuarie 2021 prin care Primăria comunei Răstolița înștiințează Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu privire la organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de : **consilier achiziții publice**, clasa I, grad profesional superior, ID post 543788, **inspector**, clasa I, grad profesional principal, ID post 255560, **inspector**, clasa I, grad profesional principal, ID post 255561 din cadrul compartimentului financiar-contabil, achiziții publice, urbanism, cultură și asistență socială;

-Art.385 alin.3, art.467 alin.1, alin.7, art.618 alin.5 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

-Art.26 alin.2 , art.29, art.40, art.41 și art.42 alin.1 și alin.2 din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

-Referatul Compartimentului financiar-contabil nr.561/02.02.2021 privind constituirea comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru concursul de recrutare pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacante;

In temeiul prevederilor dispozițiilor art. 155 și art. 196, alin. 1, lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

Dispune:

Art.1. Se constituie comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor în vederea ocupării funcțiilor publice din cadrul Compartimentului financiar-contabil, achiziții publice, urbanism, cultură și asistență socială, după cum urmează: **consilier achiziții publice**, clasa I, grad profesional superior, ID post 543788, **inspector**, clasa I, grad profesional principal, ID post 255560, **inspector**, clasa I, grad profesional principal, ID post 255561, cu următoarea componență:

Comisia de concurs:

1. Kiss Ionela-Roxana - .secretar general UAT Comuna Brîncovenesti – președinte;
2. Leopold Nicoleta – inspector superior – membru;
3. Demian Angela – consilier superior – membru;
4. Hurghiș Ionela-Valonia – referent superior – asigură secretariatul comisiei.

Comisia de soluționare a contestațiilor:

1. Florea Ioan - secretar general UAT Comuna Stânceni – președinte;

2. Balmoș Gabriela – inspector superior – membru;
3. Bîndilă Violeta-Marinela – inspector superior – membru;
4. Hurghiș Ionela-Valonia – referent superior – asigură secretariatul comisiei.

Art. 2. (1). Constituirea comisiei de concurs, respectiv a comisiei de soluționare a contestațiilor se face pentru concursul de recrutare organizat în data de 05.03.2021, orele 10:00 – proba scrisă și interviu în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Primăriei comunei Răstolița.

(2) Comisia de concurs, respectiv Comisia de soluționare a contestațiilor va exercita atribuțiile prevăzute la art.40, alin.(1), respectiv art.40, alin.(2) din HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

(3) Secretarul comisiei de concurs și de soluționare a contestațiilor va exercita atribuțiile prevăzute la art.41 din HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează primarul comunei Răstolița prin aparatul propriu de specialitate.

Art.4. Prezenta dispoziție se va comunica: Instituției Prefectului-Județul Mureș, persoanelor nominalizate la art.1, afișare.

Primar,

Lirca Marius Ioan



Contrasemnează

**P. Secretar general,
Demian Angela-consilier**





Nr.561 din 02.02.2021

Se aprobă
Primar



Referat

privind constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea unor funcții publice

Având în vedere:

-adresa nr.143 din 12 ianuarie 2021 prin care Primăria comunei Răstolița înștiințează Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu privire la organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de : consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior, ID post 543788, inspector, clasa I, grad profesional principal, ID post 255560, inspector, clasa I, grad profesional principal, ID post 255561 din cadrul compartimentului financiar-contabil, achiziții publice, urbanism, cultură și asistență socială;
-Art.385 alin.3, art.467 alin.1, alin.7, art.618 alin.5 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
-Art.26 alin.2 , art.29, art.40, art.41 și art.42 alin.1 și alin.2 din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
In temeiul prevederilor dispozițiilor art. 155 și art. 196, alin. 1, lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

Propun emiterea unei dispoziții privind

Constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor în vederea ocupării funcțiilor publice din cadrul Compartimentului financiar-contabil, achiziții publice, urbanism, cultură și asistență socială mai sus menționate, cu următoarea componență:

Comisia de concurs:

1. Kiss Ionela-Roxana - .secretar general UAT Comuna Brîncovenesti – președinte;
2. Leopold Nicoleta – inspector superior – membru;
3. Demian Angela – consilier superior – membru;
4. Hurghiș Ionela-Valonia – referent superior – asigură secretariatul comisiei.

Comisia de soluționare a contestațiilor:

1. Florea Ioan - secretar general UAT Comuna Stânceni – președinte;
2. Balmoș Gabriela – inspector superior – membru;
3. Bîndilă Violeta-Marinela – inspector superior – membru;
4. Hurghiș Ionela-Valonia – referent superior – asigură secretariatul comisiei.

Constituirea comisiei de concurs, respectiv a comisiei de soluționare a contestațiilor se face pentru concursul de recrutare organizat în data de 05.03.2021, orele 10:00 – proba scrisă și interviul în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Primăriei comunei Răstolița.

Compartimentul financiar-contabil